



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

«*07*» 02 2024 г

№ *271*

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку на территории
Губкинского городского округа
14 февраля 2024 года**

Во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 07 февраля 2024 года №303 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 14 февраля 2024 года на территории Белгородской области» **п р и к а з ы в а ю** :

1. Организовать участие обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа (далее - ОО) в итоговом собеседовании по русскому языку с применением бланковой технологии (далее – итоговое собеседование) **14 февраля 2024 года** в общеобразовательных организациях, определенных министерством образования Белгородской области в качестве мест проведения итогового собеседования (Приложение 1). Начало итогового собеседования в 09.00 часов.

2. Назначить:

2.1. ответственным за подготовку к итоговому собеседованию ответственных организаторов ОО, организаторов проведения итогового собеседования, доставку материалов проведенного итогового собеседования в ОГБУ «БелРЦОКО» 14.02.2024г. Елецкую Е.В., главного специалиста управления образования;

2.2. ответственным за подготовку к итоговому собеседованию собеседников, экспертов, доставку материалов видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба мест проведения итогового собеседования в ОГБУ «БелРЦОКО» 15.02.2024г. Видинееву Е.А., методиста МБУ «Научно-методический центр»;

2.3. ответственным за подготовку к итоговому собеседованию технических специалистов ОО, передачу в ОО до 13.02.2024 года дистрибутива «Автономная станция записи», инструкции к нему, В2Р-файлов для каждой ОО с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования Цуканова П.Е., инженера-программиста МБУ «Научно-методический центр» г. Губкина;

2.4. ответственным за получение в ОГБУ «БелРЦОКО», доставку в МБУ «НМЦ» и передачу в места проведения бланков итогового собеседования 12-13.02.2024 года, за формирование и передачу списков участников итогового собеседования 12.02.2024 года в места проведения итогового собеседования, получение и передачу в места проведения итогового собеседования комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку в день проведения с 07.30 до 08.00 часов Сучкову В.А., методиста МБУ «Научно-методический центр».

3. Направить уполномоченных представителей управления образования 14.02.2024 года в места проведения итогового собеседования в целях осуществления контроля за соблюдением процедуры проведения (Приложение 2).

4. Утвердить маршруты доставки бланков из ОГБУ «БелРЦОКО» для проведения итогового собеседования, уполномоченных представителей управления образования, экспертов, участников итогового собеседования в места проведения итогового собеседования, доставки материалов проведенного итогового собеседования в ОГБУ «БелРЦОКО» (Приложение 3).

5. Руководителям ОО обеспечить:

5.1. своевременную подготовку и организованное проведение итогового собеседования на территории Губкинского городского округа 14.02.2024 года в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2024 году, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 28.12.2023 года №3909 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2024 году»;

5.2. получение бланков и бумаги для проведения итогового собеседования 13.02.2024 года в МБУ «НМЦ»;

5.3. техническую готовность ОО, на базе которых организуются места проведения итогового собеседования, к проведению итогового собеседования 14.02.2024 года;

5.4. видеонаблюдение с записью звука в аудиториях проведения и в штабе ОО, задействованных в качестве мест проведения итогового собеседования 14.02.2024 года;

5.5. явку ответственных организаторов, организаторов итогового собеседования, собеседников, экспертов, технических специалистов, ассистентов в день проведения итогового собеседования в места проведения до **08.00 ч 14 февраля 2024 года**;

5.6. присутствие медицинских работников в местах проведения итогового собеседования 14.02.2024г.;

5.7. соблюдение пропускного режима в местах проведения итогового собеседования 14.02.2024г.;

5.8. соблюдение санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов при проведении итогового собеседования;

5.9. корректировку учебного расписания в образовательной организации в день проведения итогового собеседования;

5.10. ознакомление обучающихся с результатами проведения итогового собеседования 26 февраля 2024 года.

6. Руководителям МБОУ «ООШ №8», МБОУ «Архангельская СОШ», МБОУ «Богословская ООШ», МБОУ «Аверинская СОШ», МБОУ «Казацкостепская ООШ», МБОУ «Сергиевская СОШ», МБОУ «Коньшинская СОШ», МБОУ "Никаноровская СОШ", МБОУ «Толстянская СОШ», МБОУ «Чуевская СОШ» обеспечить:

6.1. доставку участников итогового собеседования в места его проведения в соответствии с Приложением 3;

6.2. обеспечить охрану жизни и здоровья выпускников 9-х классов в пути следования в места проведения итогового собеседования и обратно.

7. Ответственным организаторам мест проведения итогового собеседования:

7.1. не позднее, чем за 60 минут до начала итогового собеседования обеспечить в штабе получение материалов для проведения итогового собеседования по электронной почте и их тиражирование в необходимом количестве;

7.2. после завершения итогового собеседования передать в МБУ «НМЦ» 14.02.2024 г. до **15.00 часов**:

- диски с файлами с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования, с **тестовой аудиозаписью**;

- запечатанные конверты с бланками итогового собеседования;

- запечатанные конверты с протоколами экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

- заполненные формы отчетности по проведению итогового собеседования (ИС-01, ИС-02, ИС-07, ИС-13 и другие при необходимости);

- запечатанные конверты с КИМ итогового собеседования;

7.3. предоставить в МБУ «НМЦ» материалы видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба 15 февраля 2024 года до 10.00 часов.

8. Главному специалисту управления образования Елецкой Е.В., методисту МБУ «НМЦ» Сучковой В.А., инженеру-программисту МБУ «НМЦ» Цуканову П.Е. обеспечить прием документов от ОО в электронном и печатном виде 14 февраля 2024 г. до 16.00 ч.

9. Директору МКУ «ЦБО и РО» (Ковалева И.В.):

9.1. обеспечить транспорт для доставки бланков из ОГБУ «БелРЦОКО» в МБУ «НМЦ» 12-13.02.2024 года;

9.2. обеспечить транспорт для доставки уполномоченных представителей управления образования 14.02.2024 года в места проведения итогового собеседования (Выезд: 14.02.2024 года, ул. Мира, д. 16, в 06.50 ч.);

9.3. обеспечить транспорт для доставки материалов по результатам итогового собеседования в ОГБУ «БелРЦОКО» (г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19) 14 февраля и 15 февраля 2024 года. Выезд: 14.02.2024 года, ул. Белгородская, д. 97, в 16.00 ч. Выезд: 15.02.2024 года, ул. Белгородская, д. 97, в 10.00 ч.;

9.4. оплатить расходы на ГСМ для проведения итогового собеседования согласно фактическому пробегу.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления образования Ковтун Н.Н.

Начальник управления образования



С.Н. Щетинина

**Места проведения итогового собеседования по русскому языку на территории
Губкинского городского округа 14 февраля 2024 года**

№ п/п	Код ОО	Место проведения ИС	Код ОО	Перечень ОО, обучающиеся которых сдают ИС в данном месте проведения ИС	Кол-во участников 9-х классов
1.	208318	МАОУ «СОШ №1 с УИОП» г. Губкина	208318	МАОУ «СОШ №1 с УИОП» г. Губкина	58
2.	208319	МАОУ «СОШ №2 с УИОП» г. Губкина	208319	МАОУ «СОШ №2 с УИОП» г. Губкина	58
3.	208321	МАОУ «Лицей №5» г. Губкина	208321	МАОУ «Лицей №5» г. Губкина	68
4.	208322	МАОУ «Гимназия №6» г. Губкина	208322	МАОУ «Гимназия №6» г. Губкина	59
5.	208325	МБОУ «Образовательный комплекс «СОШ №10» г. Губкина	208207	МБОУ «ООШ № 8» г. Губкина	7
			208325	МБОУ «Образовательный комплекс «СОШ №10» г. Губкина	26
6.	208326	МБОУ «СОШ №11» г. Губкина	208326	МБОУ «СОШ №11» г. Губкина	55
7.	208327	ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП» Белгородской области	208327	ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП» Белгородской области	111
8.	208328	МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ» г. Губкина	208328	МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ» г. Губкина	147
9.	208329	МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива» г. Губкина	208329	МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива» г. Губкина	79
10.	208330	МАОУ «СОШ №16» г. Губкина	208330	МАОУ «СОШ №16» г. Губкина	111
11.	208331	МАОУ «СОШ №17» г. Губкина	208331	МАОУ «СОШ №17» г. Губкина	126
12.	208209	МБОУ «Ивановская ООШ» Губкинского района	208302	МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района	23
			208209	МБОУ «Ивановская ООШ» Губкинского района	2
13.	208303	МБОУ «Боброводворская СОШ» Губкинского района	208303	МБОУ «Боброводворская СОШ» Губкинского района	36
			208208	МБОУ «Богословская ООШ» Губкинского района	6

№ п/п	Код ОО	Место проведения ИС	Код ОО	Перечень ОО, обучающиеся которых сдают ИС в данном месте проведения ИС	Кол-во участников 9-х классов
14.	208305	МБОУ «Вислодубравская СОШ» Губкинского района	208301	МБОУ «Архангельская СОШ» Губкинского района	15
			208305	МБОУ «Вислодубравская СОШ» Губкинского района	8
15.	208307	МБОУ «Истобнянская СОШ» Губкинского района	208307	МБОУ «Истобнянская СОШ» Губкинского района	14
			208308	МБОУ «Коньшинская СОШ» Губкинского района	2
16.	208211	МБОУ «Уколовская ООШ» Губкинского района	208309	МБОУ «Никаноровская СОШ» Губкинского района	13
			208211	МБОУ «Уколовская ООШ» Губкинского района	7
17.	208210	МБОУ «Сапрыкинская ООШ» Губкинского района	208210	МБОУ «Сапрыкинская ООШ» Губкинского района	7
			208312	МБОУ «Сергиевская СОШ» Губкинского района	14
18.	208311	МБОУ «Скороднянская СОШ» Губкинского района	208311	МБОУ «Скороднянская СОШ» Губкинского района	40
			208314	МБОУ «Толстянская СОШ» Губкинского района	14
			208316	МБОУ «Чуевская СОШ» имени Н.Я. Чуева Губкинского района	1
19.	208313	МБОУ «Троицкая СОШ» Губкинского района	208203	МБОУ «Казацкостепская ООШ» Губкинского района	5
			208313	МБОУ «Троицкая СОШ» Губкинского района	54
ИТОГО:					1166

Список уполномоченных представителей управления образования, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Губкинского городского округа 14 февраля 2024 года

№ п/п	ФИО уполномоченного представителя УО	Занимаемая должность	Место проведения апробации ИС
1.	Ридель Денис Игоревич	Начальник отдела правового обеспечения и кадровой работы управления образования	МАОУ «СОШ №1 с УИОП»
2.	Стародубцева Татьяна Михайловна	Главный специалист управления образования	МАОУ «СОШ №2 с УИОП»
3.	Альяных Ольга Ивановна	Заместитель начальника управления образования	МАОУ «Лицей №5»
4.	Ковтун Надежда Николаевна	Первый заместитель начальника управления образования	МАОУ «Гимназия №6»
5.	Елецкая Елена Викторовна	Главный специалист управления образования	МБОУ «Образовательный комплекс «СОШ № 10»
6.	Воронова Галина Николаевна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	МБОУ «СОШ №11»
7.	Вожова Елена Викторовна	Заместитель директора МБУ «Научно-методический центр»	ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП»
8.	Лобова Нина Васильевна	Главный специалист управления образования	МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ»
9.	Никулина Яна Игоревна	Главный специалист управления образования	МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива»
10.	Колесникова Нина Львовна	Заместитель директора МБОУ «ООШ №14 для учащихся с ОВЗ»	МАОУ «СОШ №16»
11.	Графова Наталья Викторовна	Главный специалист управления образования	МАОУ «СОШ №17»
12.	Смирнова Ольга Евгеньевна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	МБОУ «Ивановская ООШ»
13.	Уколова Светлана Владимировна	Заместитель директора МБУ «Научно-методический центр»	МБОУ «Боброводворская СОШ»
14.	Ивакина Елена Алексеевна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	МБОУ «Вислудубравская СОШ»
15.	Найденко Галина Кузьминична	Директор МБОУ «Богословская ООШ»	МБОУ «Истобнянская СОШ»
16.	Салиева Светлана Николаевна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	МБОУ «Уколовская ООШ»
17.	Черкашина Любовь Григорьевна	МБОУ «Боброводворская СОШ»	МБОУ «Сапрыкинская ООШ»
18.	Видинеева Елена Александровна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	МБОУ «Скороднянская СОШ»
19.	Шульга Вера Владимировна	Директор МБОУ «ООШ №14 для учащихся с ОВЗ»	МБОУ «Троицкая СОШ»
Резерв:			
1.	Будзюк Надежда Владимировна	Директор МБУ «Научно-методический центр»	
2.	Головина Елена Сергеевна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	
3.	Писарева Людмила Михайловна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	
4.	Логина Ирина Язеповна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	
5.	Сучкова Вера Александровна	Методист МБУ «Научно-методический центр»	

Маршруты доставки бланков для проведения итогового собеседования, уполномоченных представителей управления образования, экспертов, участников итогового собеседования в места его проведения, материалов после проведения итогового собеседования в ОГБУ «БелРЦОКО» 14.02.2024г., материалов видеонаблюдения в ОГБУ «БелРЦОКО» 15.02.2024г.

1-й маршрут 12.02.2024г. (13.02.2024г.): доставка бланков для проведения итогового собеседования из «БелРЦОКО» (г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19) в МБУ «НМЦ» транспортом МКУ «ЦБО и РО». Выезд из г. Губкин, ул. Мира, д.16, в 09.00.

1-й маршрут 14.02.2024г.: доставка уполномоченных представителей УО в МБОУ «Ивановская ООШ», МБОУ «Вислодубравская СОШ», МБОУ «Уколовская ООШ» транспортом МКУ «ЦБО и РО». Выезд из г.Губкин, ул. Мира, д.16, в 07.00.

2-й маршрут 14.02.2024г.: доставка уполномоченных представителей УО в МБОУ «Боброводворская СОШ», МБОУ «Скороднянская СОШ» транспортом МКУ «ЦБО и РО». Выезд из г. Губкин, ул. Мира, д.16, в 07.00.

3-й маршрут 14.02.2024г.: доставка участников итогового собеседования МБОУ «ООШ №8» (7 человек + 1 сопровождающий) в МБОУ "ОК "СОШ №10" транспортом МБОУ "ООШ №14 для учащихся с ОВЗ". Выезд от МБОУ «ООШ №8» в 08.00.

4-й маршрут 14.02.2024г.: доставка участников итогового собеседования МБОУ «Архангельская СОШ» (15 человек + 2 сопровождающих) в МБОУ "Вислодубравская СОШ" транспортом МКУ «ЦБО и РО». Выезд от МБОУ «Архангельская СОШ» в 08.00.

5-й маршрут 14.02.2024г.: доставка участников итогового собеседования МБОУ "Казацкостепская ООШ" (5 человек +1 сопровождающий) в МБОУ "Троицкая СОШ" транспортом МБОУ "Троицкая СОШ". Выезд от МБОУ «Казацкостепская ООШ» в 08.00.

6-й маршрут 14.02.2024г.: доставка участников итогового собеседования МБОУ «Аверинская СОШ» (22 человека + 1 сопровождающий), МБОУ "Никаноровская СОШ" (13 человек + 1 сопровождающий), МБОУ "Богословская ООШ" (6 человек + 1 сопровождающий), МБОУ "Сергиевская СОШ" (14 человек + 1 сопровождающий), МБОУ «Коньшинская СОШ» (2 человека + 1 сопровождающий), МБОУ «Толстянская СОШ» (14 человек + 1 сопровождающий), МБОУ «Чуевская СОШ» (1 человек + 1 сопровождающий) в места проведения итогового собеседования к 08.20 транспортом своих общеобразовательных организаций.

7-й маршрут 14.02.2024г.: доставка материалов с результатами итогового собеседования из МБУ «НМЦ» г. Губкина в ОГБУ «БелРЦОКО» (г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19) 14 февраля 2024 года. Выезд: 14.02.2024 года, ул. Белгородская, д. 97, в 16.00 ч.

1-й маршрут 15.02.2024г.: доставка материалов видеонаблюдения проведения итогового собеседования из МБУ «НМЦ» г.Губкина в ОГБУ «БелРЦОКО» (г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19) 15 февраля 2024 года. Выезд: 15.02.2024 года, ул. Белгородская, д. 97, в 10.00 ч.