

ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

« 21 » июль 2024 г.

№ 782-па

**О материальном поощрении
выпускников 11 классов
общеобразовательных организаций
Губкинского городского округа
Белгородской области,
награжденных медалью
«За особые успехи в учении»
I и II степеней**

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Губкинского городского округа, в целях материального поощрения выпускников 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской области, награжденных медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней администрация Губкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить материальное поощрение в виде единовременной денежной выплаты выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской области:

- в размере 12 000 (двенадцать тысяч) рублей, награжденных медалью «За особые успехи в учении» I степени;
- в размере 8 000 (восемь тысяч) рублей, награжденных медалью «За особые успехи в учении» II степени.

2. Утвердить Положение о предоставлении материального поощрения выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского

городского округа Белгородской области, награжденным медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней (прилагается).

3. Финансирование расходов на выплату материального поощрения выпускникам 11 классов Губкинского городского округа Белгородской области, награжденным медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней, производить за счет средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие образования Губкинского городского округа Белгородской области».

4. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Фарафонову Н.Н.

**Глава администрации
Губкинского городского округа**



М.А. Лобазнов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Губкинского городского округа
от «21» июня 2024 г. № 782/ПА

Положение

о предоставлении материального поощрения выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской области, награжденным медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении материального поощрения выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской областью, награжденным медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней (далее – Положение) определяет порядок и условия назначения и выплаты материального поощрения выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской области, награжденных медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней (далее – Материальное поощрение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 сентября 2023 года № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней»;

- Уставом Губкинского городского округа Белгородской области.

1.3. Материальное поощрение предоставляется выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской области, награжденным медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней.

1.4. Материальное поощрение выплачивается:

- в виде единовременной денежной выплаты в размере 12 000 (двенадцать тысяч) рублей выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской области, награжденным медалью «За особые успехи в учении» I степени;

- в виде единовременной денежной выплаты в размере 8 000 (восемь тысяч) рублей выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа Белгородской области, награжденным медалью «За особые успехи в учении» II степени.

1.5. Материальное поощрение устанавливается в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в рамках реализации подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие образования Губкинского городского округа Белгородской области», утвержденной постановлением администрации Губкинского городского округа от 11 октября 2013 года № 2472-па.

2. Порядок назначения и выплаты Материального поощрения

2.1. Для назначения Материального поощрения общеобразовательная организация Губкинского городского округа Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о награждении медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней направляет в управление образования администрации Губкинского городского округа ходатайство о материальном поощрении выпускников 11 классов, награжденных медалью «За особые успехи в учении» I или II степени.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

- приказ общеобразовательной организации Губкинского городского округа Белгородской области о награждении медалью «За особые успехи в учении» I или II степеней с приложением копии аттестата о среднем общем образовании и выписок из протоколов, подтверждающих баллы при прохождении государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена;

- личное заявление о назначении Материального поощрения в виде единовременной денежной выплаты выпускника, награжденного медалью «За особые успехи в учении» I или II степени (далее – заявитель), согласно приложению к настоящему Положению;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копия ИНН заявителя;

- копия СНИЛС заявителя;

- документ, содержащий реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета).

2.2. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Материального поощрения выпускникам 11 классов общеобразовательных организаций Губкинского городского округа, награжденным медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней принимается в форме постановления администрации Губкинского городского округа в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со

дня представления документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения.

2.3. Выплата Материального поощрения производится путем перечисления денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях Российской Федерации в соответствии с реквизитами, указанными заявителями, в течение 20 календарных дней со дня принятия постановления администрации Губкинского городского округа о предоставлении Материального поощрения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Материального поощрения, являются:

2.4.1. Отсутствие права на получение Материального поощрения в соответствии с настоящим Положением.

2.4.2. Непредставление документов, определенных пунктом 2.1. настоящего Положения.

2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Материального поощрения, управление образования администрации Губкинского городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем принятия решения, выдает (направляет) заявителю уведомление с указанием оснований отказа способом, указанным в заявлении.



Приложение
к Положению о материальном
поощрении выпускников 11 классов
общеобразовательных организаций
Губкинского городского округа
Белгородской области,
награжденных медалью «За особые
успехи в учении» I и II степеней

Начальнику управления образования
 администрации Губкинского
 городского округа

 (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу:

Заявление

Прошу назначить мне Материальное поощрение в виде единовременной денежной выплаты, как выпускнику 11 класса _____

(наименование)

 _____,
 общеобразовательной организации Губкинского городского округа Белгородской области)

награжденному медалью «За особые успехи в учении» _____ степени.

_____/_____/_____
 (дата) (подпись) (расшифровка)

Прошу выплатить установленное мне Материальное поощрение через кредитную организацию _____

(наименование кредитной организации, номер счета)

Я _____

 (фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____, выдан «_____» _____ года

 (серия, номер)

 (кем выдан паспорт)

Проживающий(ая) по адресу: _____

даю согласие управлению образования администрации Губкинского городского округа (далее - Оператор), на обработку моих персональных данных в целях организации выплаты материального поощрения «За особые успехи в учении» I или II степени.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, место жительства, паспортные данные, данные идентификационного номера налогоплательщика.

Обработка моих персональных данных Оператором включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, распространение (в том числе передачу) уничтожение. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует до полного исполнения обязательств сторонами, указанными в данном заявлении, а также последующие 5 (пять) лет. По истечении срока действия настоящего согласия или в случае его отзыва уполномочиваю управление образования администрации Губкинского городского округа уничтожить только те персональные данные, дальнейшая обработка которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

_____ (дата)

_____ (подпись лица, давшего согласие, расшифровка подписи)

Решение об отказе в предоставлении Материального поощрения прошу:

- выдать при личном обращении в управлении образования администрации Губкинского городского округа _____; (подпись)

- почтовым отправлением по адресу: _____ (адрес, подпись)

Даю согласие на проверку представленных мною данных.

_____ (дата)

_____ / _____ (подпись)

_____ / _____ (расшифровка)